«OFSTED» ЖЕКЕ МЕКЕМЕСІ
«БАЛАУСА» БАЛАБАҚШАСЫ
Қостанай қ-сы, Киевская к-сі, 7/1

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «OFSTED»
ДЕТСКИЙ САД «БАЛАУСА»
г. Костанай, ул. Киевская, 7/1

Б Ұ Й Р Ы Қ | **П Р И К А З**

Қостанай қ. | г. Костанай

2025 жыл 02 қыркүйек **№ 17**

Педагогикалық этика кеңесінің
2025-2026 оқу жылындағы жұмысы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырдағы №190 бұйрығымен бекітілген Педагогикалық этика ережелерінің талаптарына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН**:

1. Педагогикалық этика туралы ережені бекіту (қосымша 1).
2. 2025-2026 оқу жылына педагогикалық этика кеңесінің құрамын бекіту (қосымша 2).
3. Педагогикалық этика жөніндегі жиналыстарды өткізуге жауапты ретінде Фарафонова Н.Н., педагог-зерттеуші, балабақша тәрбиешісін тағайындау.
4. Қамқоршылық кеңестің хатшысы ретінде С.М. Брахметова, педагог-сарапшы, балабақшадағы қазақ тілі мұғалімін тағайындау.
5. Осы бұйрықты орындауға жауапкершілікті өзіме қалдырамын.

«Балауса»
балабақшасының меңгерушісі **А.Ким**

Бұйрықпен танысты:

1. Айнагүл Қазбаевна Мухамеджанова
2. Геннадий Эрикович Югай
3. Антонина Алексеевна Ким
4. Кальян Наталья Александровна
5. Алиева Айгуль Аблаевна
6. Фарафонова Наталья Николаевна
7. Сауле Муратовна Брахметова

1 Қосымша

Педагогикалық этика кеңесінің жұмысы жөніндегі ереже

1-тарау. Жалпы ережелер

1.1 Кеңес - тұрақты коллегиялық орган, балабақша қызметкерлерінің тәртіптік істерін қарау, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қамтамасыз ету, білім беру саласындағы құқық бұзушылықтарды болдырмау және алдын алу, Ішкі тәртіп ережелері мен мекеме Уставына сәйкес келмеуді болдырмау үшін арналған.

1.2 Кеңес өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» заңдарына және осы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

1.3 Кеңес өз қызметінде заңдылық, объективтілік және әділеттілік қағидаттарына сүйенеді.

2. Кеңестің мақсаты мен міндеттері

2.1 Кеңес жемқорлыққа қарсы мемлекеттік саясатты жүзеге асыру, оның пайда болу себептері мен жағдайларын жою, асыра пайдалануды жою және құқық бұзушылықтардың алдын алу мақсатында, балабақша ұжымында кез келген құқық бұзушылыққа төзбеушілік ортасын қалыптастыру негізінде құрылады.

2.2 Кеңестің міндеттері мыналар болып табылады:

2.2.1 «Парақорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңын балабақша қызметінде жүзеге асыруды қамтамасыз ету, құқық бұзушылықтарды алдын-алу және болдырмау;

2.2.2 Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің ата-аналарының құқық бұзушылықтар, ішкі тәртіп ережелерін, мекеме жарғысын бұзу фактілері бойынша өтініштерімен жұмыс істеу;

2.2.3 Балабақша ұжымы арасында құқықбұзушылықтарға, ішкі ережелер бұзуға қарсы іс-шаралар туралы хабардарлықты қамтамасыз ету;

2.2.4 Балабақша әкімшілігі мен ұжымы арасында құқықбұзушылықтармен күресіп, ұжымда кез келген құқықбұзушылыққа төзбеушілікті қалыптастыру бойынша өзара әрекеттесу;

2.2.5 Құқық бұзушылықтарға қарсы әртүрлі формалар мен әдістерді қолдану және тәрбиеленушілердің құқықтары мен мүдделерін қорғауды қамтамасыз ету;

2.2.6 Дисциплинаны нығайту, құқық бұзушылықтардың алдын алу және оларды болдырмау, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар мен ұсыныстар әзірлеу;

2.2.7 Балабақшадағы құқық бұзушылық фактілерін анықтауға жәрдемдесу және анықталған құқық бұзушылықтарға қатысты тәртіп шараларын бастау.

3. Кеңес құру тәртібі

3.1 Кеңес балабақша меңгерушісінің бұйрығымен құрылады.

3.2 Кеңес құрамына балабақша ұжымының мүшелерінен, соның ішінде қоғамдық ұйымдардың өкілдерінен сайланған төраға, оның орынбасары және Кеңес мүшелері кіреді. Мүшелердің жалпы саны тақ сан болуы керек.

3.3 Кеңестің төрағасы:

3.3.1 Кеңесті басқарады және оның қызметін осы Ережеге сәйкес үйлестіреді;

3.3.2 Кеңестің жұмыс жоспарын бекітеді және оның орындалуын қадағалайды;

3.3.3 Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің ата-аналарының құқық бұзушылық фактілері бойынша өтініштерін уақытылы қарауды қамтамасыз етеді;

3.3.4 Уақытылы балабақша меңгерушісіне анықталған құқықбұзушылық фактілері бойынша тәртіптік шаралар қабылдау туралы ұсыныстар енгізеді;

3.3.5 Балабақша меңгерушісіне Кеңестің атқарылған жұмыстары туралы есепті жүйелі түрде ұсынады;

3.3.6 Тәртіпті күшейту, құқық бұзушылықтардың алдын алу және болдырмау, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар дайындайды.

3.4 Кеңес төрағасының орынбасары:

3.4.1 Кеңес төрағасы мен оның орынбасары арасындағы міндеттерді бөлуге сәйкес функцияларды орындайды;

3.4.2 Кеңес төрағасының тапсырмасы бойынша оның болмаған кезде Кеңес отырыстарына төрағалық етеді;

3.4.3 Өз құзыреті шегінде Кеңес төрағасының басқа тапсырмаларын орындайды.

3.5 Кеңес мүшелері:

3.5.1 Кеңес жұмысының жоспарларына ұсыныстар енгізуге құқылы;

3.5.2 Кеңес жұмысына белсенді қатысуға міндетті және өз өкілеттіктерін басқа тұлғаларға бере алмайды;

3.5.3 Осы Ереженің талаптарын сақтау міндетті.

3.6 Кеңестің хатшысы:

3.6.1 Кеңеске келетін өтініштер мен ұсыныстарды есепке алады және тіркейді;

3.6.2 Кеңес мүшелерін және мүдделі тұлғаларды отырыс күнін және уақытын дер кезінде хабарлайды;

3.6.3 Кеңес отырыстарының хаттамаларын рәсімдеуді қамтамасыз етеді.

3.7. Кеңес құқылы:

3.7.1 Кеңес отырыстарына балабақша әкімшілігінің өкілдерін шақыру және олардың баяндамасын тыңдау.

4. Кеңестің ұйымдастырылуы және жұмысының тәртібі

4.1 Кеңес өз қызметін төраға бекіткен Жұмыс жоспарына сәйкес атқарады;

4.2 Кеңес отырыстары айына 1 рет өткізіледі;

4.3 Отырыстар құқылы деп саналатын, егер оған Кеңестің жалпы мүшелерінің кемінде екіден бір бөлігі қатысса. Дау тең шыққан кезде төрағаның дауысы шешуші болып табылады;
4.4 Кеңес тәртіптік істі өндіріске қабылданған күннен бастап 10 күн ішінде қарайды.

2 Қосымша

Педагогикалық этика кеңесінің құрамы

1. Айнагүл Қазбаевна Мұхамеджанова, ЖШС «Ofsted» негізін қалаушы, педагогикалық этика кеңесінің төрайымы;
2. Геннадий Ерикович Югай, қамқоршылық кеңесінің төрағасы, педагогикалық этика кеңесінің төраға орынбасары;
3. Антонина Алексеевна Ким, балабақша меңгерушісі, педагогикалық этика кеңесінің мүшесі;
4. Кальян Наталья Александровна, педагог- модератор, педагогикалық этика кеңесінің мүшесі;
5. Алиева Айгуль Аблаевна, педагог- модератор, педагогикалық этика кеңесінің мүшесі;
6. Фарафонова Наталья Николаевна, педагог-зерттеуші, педагогикалық этика кеңесінің мүшесі;
7. Сауле Мұратовна Брахметова, педагог-эксперт, педагогикалық этика кеңесінің мүшесі.

«OFSTED» ЖЕКЕ МЕКЕМЕСІ
«БАЛАУСА» БАЛАБАҚШАСЫ
Қостанай қ-сы, Киевская к-сі, 7/1

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «OFSTED»
ДЕТСКИЙ САД «БАЛАУСА»
г. Костанай, ул. Киевская, 7/1

Б Ұ Й Р Ы Қ | **П Р И К А З**

Қостанай қ. | г. Костанай

от 02.09.2025 года **№ 17**

О работе совета по педагогической этике
на 2025-2026 учебный год

В соответствии с требованиями Правил педагогической этики, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о педагогической этике (приложение 1).
2. Утвердить состав совета по педагогической этике на 2025-2026 учебный год (приложение 2).
3. Назначить ответственным за организацию проведения заседаний по педагогической этике Фарафонову Н.Н., педагога-эксперта, воспитателя детского сада.
4. Назначить секретарем попечительского совета Брахметову С.М., педагога-эксперта, учителя казахского языка детского сада.
5. Ответственность над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая детским садом «Балауса» **А.Ким**

С приказом ознакомлен (ы):

1. Мухамеджанова Айнагуль Казбаевна
2. Югай Геннадий Эрикович
3. Ким Антонина Алексеевна
4. Фарафонова Наталья Николаевна
5. Кальян Наталья Александровна
6. Алиева Айгуль Аблаевна
7. Брахметова Сауле Муратовна

Приложение 1

Положение о работе совета по педагогической этике

Глава 1. Общие положения

1.1 Совет - постоянный коллегиальный орган, предназначенный для рассмотрения дисциплинарных дел работников детского сада, обеспечения антикоррупционного законодательства, предупреждения и профилактики правонарушений в образовательной сфере, предотвращения нарушений Правил внутреннего распорядка и Устава учреждения.

1.2 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан: «Об образовании», «О противодействии коррупции» и настоящим Положением.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется принципами законности, объективности и справедливости.

2.Цель и задачи Совета

2.1 Совет создается в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции, устранению причин и условий ее возникновения, искоренению злоупотреблений и пересечению правонарушений на основе формирования в коллективе детского сада обстановки нулевой терпимости к любым правонарушениям.

2.2 Задачами Совета являются:

2.2.1 Обеспечение реализации Закона РК «О противодействии коррупции» в деятельности детского сада, предупреждение и профилактика правонарушений;

2.2.2 Работа с обращениями сотрудников и родителей воспитанников по фактам правонарушений, нарушений Правил внутреннего распорядка, Устава учреждения;

2.2.3 Обеспечение информированности коллектива детского сада в вопросах противодействия правонарушениям, нарушениям Правил внутреннего распорядка и Устава учреждения;

2.2.4 Взаимодействие с администрацией и коллективом детского сада в борьбе с нарушениями и формированием в коллективе нулевой терпимости к любым правонарушениям;

2.2.5 Применение различных форм и методов противодействия правонарушениям и обеспечения защиты прав и интересов воспитанников;

2.2.6 Выработка рекомендаций и предложений по укреплению дисциплины, предупреждению и профилактике правонарушений, и обеспечению антикоррупционного законодательства;

2.2.7 Содействие выявлению фактов правонарушений в детском саду и инициирование мер дисциплинарного воздействия по выявленным фактам нарушений.

3.Порядок формирования Совета

3.1 Совет создаётся приказом заведующей детским садом.

3.2 В состав Совета, формируемого из числа членов коллектива детского сада, в том числе представителей общественных организаций, входят председатель, его заместитель и члены Совета. Общее количество членов должно быть нечетным.

3.3 Председатель Совета:

3.3.1 Возглавляет Совет и координирует его деятельность в соответствии с данным Положением;
3.3.2 Утверждает план работы Совета и контролирует его выполнение;
3.3.3 Своевременно обеспечивает рассмотрение обращений работников и родителей воспитанников по фактам правонарушений;
3.3.4 Своевременно вносит заведующей детским садом предложения о принятии мер дисциплинарного воздействия по выявленным фактам правонарушений;
3.3.5 Систематически представляет заведующей детским садом отчет Совета о проведённой работе;
3.3.6 Готовит рекомендации и предложения по укреплению дисциплины, предупреждению и профилактике правонарушений, и обеспечению антикоррупционного законодательства.
3.4 Заместитель председателя Совета:
3.4.1 Выполняет функции согласно распределению обязанностей между председателем Совета и его заместителем;
3.4.2 По поручению председателя Совета в его отсутствие председательствует на заседаниях Совета;
3.4.3 В пределах своей компетенции выполняет другие поручения председателя Совета.
3.5 Члены Совета:
3.5.1 Имеют право вносить предложения в планы работы Совета;
3.5.2 Обязаны принимать активное участие в работе Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
3.5.3 Обязаны соблюдать требования настоящего Положения.
3.6 Секретарь Совета:
3.6.1 Осуществляет учет и регистрацию заявлений и предложений, поступающих в Совет;
3.6.2 Обеспечивает оперативное оповещение членов Совета и заинтересованных лиц о дате и времени проведения заседаний Совета;
3.6.3 Обеспечивает оформление протоколов заседаний Совета.
3.7. Совет имеет право:
3.7.1 Приглашать и заслушивать на заседаниях Совета представителей администрации детского сада.

4.Организация и порядок работы Совета

4.1 Совет осуществляет свою деятельность согласно Плану работ, утвержденному председателем;
4.2 Заседания Совета проводятся 1 раз в месяц;
4.3 Заседания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего количества членов Совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим;
4.4 Совет рассматривает дисциплинарное дело в 10-дневный срок со дня его принятия к производству.

Приложение 2

Состав совета по педагогической этике

1. Мухамеджанова Айнагуль Казбаевна, учредитель ЧУ «Ofsted», председатель совета по педагогической этике;
2. Югай Геннадий Эрикович, председатель попечительского совета, заместитель председателя совета по педагогической этике;
3. Ким Антонина Алексеевна, заведующая детским садом, член совета по педагогической этике;
4. Фарафонова Наталья Николаевна, педагог-эксперт, член совета по педагогической этике;
5. Кальян Наталья Александровна, педагог-модератор, член совета по педагогической этике;
6. Алиева Айгуль Аблаевна, педагог-модератор, член совета по педагогической этике;
7. Брахметова Сауле Муратовна, педагог-эксперт, член совета по педагогической этике.